

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
(semnătura)

Municipiul Craiova
Direcția de Evidență a Persoanelor
Serviciul Eliberări Acte Stare Civilă

Nr. _____ din _____

Doamna Primar,

Subsemnat(ul/a) _____, **având**

Codul Numeric Personal

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

fiul (fiica) lui _____ **și al** _____,
domiciliat în _____, **str.** _____, **nr.**
_____, **bloc** _____, **scara** _____, **et.** _____, **ap.** _____,
județul _____, **țara** _____ **titular al actului de**
identitate, de tip _____, **având seria** _____ **nr.** _____, **eliberat de**
_____.

Prin prezenta solicit eliberarea a _____ exemplar/ exemplare **EXTRAS**
MULTILINGV DE NAȘTERE **privind pe**
_____ **sens în care fac următoarele**
precizări:

- m-am (s-a) născut la data de****în**
localitatea....., județul.....,
sub numele de

Data ____/____/_____

Semnătura 1. _____

Am primit extrasul /extrasele multilingv/multilingve de NAȘTERE de la
seria _____ nr. _____ la seria _____ nr. _____, de pe
actul nr. ____/____, pentru care semnez mai jos:

La data de:

Semnătura 2. _____

Notă: Durata medie de completare a cererii este 7 (șapte) minute .

Motivul colectării informației : Informațiile sunt utilizate în procesul de identificare a actului de naștere al solicitantului.

”Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date . ”